

	उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड
	(उत्तर प्रदेश सरकार का उपक्रम)
	U. P. POWER CORPORATION LIMITED
	(Govt. of Uttar Pradesh Undertaking)
	14-अशोक मार्ग, शक्ति भवन, लखनऊ।
CIN: U32201UP1999SGC024928	

संख्या:-1772-अ०प्र०-07/पा०का०लि०/2020-24-अ०प्र०-07/2019

दिनांक: 30/07/2020

कार्यालय ज्ञाप

उ०प्र० पावर कारपोरेशन के नियुक्ति पत्र सं०-671-अ०प्र०-07/पा०का०लि०/2020-24-अ०प्र०-07/19, दिनांक 11.03.2020 द्वारा वैद्युत एवं यांत्रिक संवर्ग में इलेक्ट्रिकल विधा में नियुक्त निम्नांकित सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु) को ऑन जॉब प्रशिक्षण हेतु प्रबन्ध निदेशक, दक्षिणांचल विद्युत वितरण निगम लि०, आगरा को आवांटेड किया जाता है :-

क्र०सं०	अनुक्रमांक	सहा० अभि० (प्रशिक्षु) का नाम	पिता का नाम	जन्मतिथि	गृहजनपद
1	2	3	4	5	6
1	1110040040	सुश्री दीक्षा शर्मा	श्री नवीन कुमार शर्मा	14.12.1992	आगरा

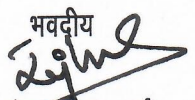
- 2 सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु) को एक सप्ताह के भीतर प्रबन्ध निदेशक, दक्षिणांचल विद्युत वितरण निगम लि०, आगरा के नियंत्रणाधीन प्रथम कार्यभार ग्रहण किए जाना है एवं कार्यभार प्रमाणक एक माह के भीतर कारपोरेशन को निश्चित रूप से उपलब्ध कराना अनिवार्य है।
 - 3 ऑन जॉब प्रशिक्षण हेतु सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु), प्रबन्ध निदेशक, दक्षिणांचल विद्युत वितरण निगम लि०, आगरा के नियंत्रणाधीन रहेंगे।
 - 4 उपरोक्त सारणी में उल्लिखित सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु) को विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि०, सरोजनीनगर, लखनऊ में "आधारभूत-प्रशिक्षण" प्राप्त करना होगा जिसके लिए पृथक से आदेश अग्रेतर निर्गत किए जाएंगे।
- उपरोक्तानुसार प्रबन्ध निदेशक, दक्षिणांचल विद्युत वितरण निगम लि० आगरा में प्रथम कार्यभार ग्रहण करने हेतु सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु) को कोई यात्रा भत्ता अनुमन्य नहीं होगा।

प्रबन्ध निदेशक

संख्या:-1772-अ०प्र०-07/पा०का०लि०/2020 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1 प्रबन्ध निदेशक, दक्षिणांचल विद्युत वितरण निगम, आगरा।
- 2 महानिदेशक, विद्युत प्रशिक्षण संस्थान, सरोजनीनगर, लखनऊ।
- 3 उप सचिव (अ०प्र०-03/04), उ०प्र० पावर कारपोरेशन लिमिटेड, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 4 लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा) उ०प्र० पावर कारपोरेशन लिमिटेड, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
- 5 सम्बन्धित सहायक अभियन्ता (प्रशिक्षु) को इस आशय से प्रेषित कि प्रथम कार्यभार ग्रहण करने के पश्चात कार्यभार प्रमाणक पत्र स्पीड पोस्ट के माध्यम से उप सचिव (07), कक्ष सं०-421, उ०प्र० पावर कारपोरेशन लिमिटेड, शक्ति भवन, लखनऊ को अपने स्तर से उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।
- 6 वैयक्तिक पत्रावली।
- 7 गार्ड फाइल/कट फाइल।

भवदीय

 (राजेंद्र कुमार वर्मा)
 उप सचिव (07)