



# उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड

U. P. Power Corporation Limited

(U.P. Govt. Undertaking)

CIN: U32201UP1999SGC024928

शक्ति भवन, 14-अशोक मार्ग, लखनऊ-226001

संख्या : 131-डी.एस.-अ0प्र0(2अ)/पाकालि/2023-01ईएम(2ए)/2021

दिनांक : 28 जून, 2023

## कार्यालय-ज्ञाप

कारपोरेशन कार्यालय में एतद्वारा श्री प्रशान्त मौर्य (सैप आई0डी0-15500024), कार्मिक अधिकारी जो संयुक्त सचिव (अनुशासनिक कार्यवाही), उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लिमिटेड, शक्ति भवन, लखनऊ से सम्बद्ध हैं, को निम्नांकित कार्य आवंटित किये जाते हैं-

- 1 आरोप पत्र के माध्यम से प्रचलित अनुशासनिक कार्यवाही सम्बन्धी प्रकरणों की सूचना का अनुश्रवण करना एवं इनसे वॉछित रिपोर्ट निकालना।
- 2 स्पष्टीकरण के माध्यम से प्रचलित अनुशासनिक कार्यवाही सम्बन्धी प्रकरणों की सूचना का अनुश्रवण करना एवं इनसे वॉछित रिपोर्ट निकालना।
- 3 अपील सम्बन्धी प्रकरणों की सूचना का अनुश्रवण करना इनसे वॉछित रिपोर्ट निकालना।
- 4 कोर्ट केस सम्बन्धी प्रकरणों की सूचना का अनुश्रवण करना इनसे वॉछित रिपोर्ट निकालना।
- 5 उ0प्र0 शासन एवं उ0प्र0 पाकालि प्रबन्धन द्वारा अनुशासनिक कार्यवाही से सम्बन्धित वॉछित विभिन्न सूचनाओं को संकलित करवाना एवं ससमय इन्हें उपलब्ध कराना।
- 6 अनुभागों द्वारा प्रस्तुत किये जा रहे शास्ति व अपीलवीय आदेशों को जाँच कर सही करवाना।
- 7 उक्त के अतिरिक्त समय-समय पर प्रदत्त अन्य कार्य।

इसके साथ ही वह नोडल ऑफिसर (डी0पी0 पोर्टल) के रूप में कार्य करते हुये विभिन्न डी0पी0 अनुभागों यथा 05ए/बी/सी/डी/ई/एफ के माध्यम से डी0पी0 पोर्टल को दैनिक रूप से अपडेट करना सुनिश्चित करेंगे। पोर्टल को अपडेट नहीं किये जाने पर वह स्वयं उत्तरदायी होंगे।

## निदेशक (का0प्र0 एवं प्रशा0)

संख्या : 131-डी.एस.-अ0प्र0(2अ)/पाकालि/2023 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

- 1 अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक, उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड के निजी सचिव।
- 2 निदेशक (का0प्र0 एवं प्रशा0), उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड के अपर निजी सचिव।
- 3 समस्त अपर सचिव/समस्त संयुक्त सचिव, उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लिमिटेड, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 4 उप सचिव/अनु सचिव 05ए/बी/सी/डी/ई/एफ, उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लिमिटेड, शक्ति भवन, लखनऊ।

आज्ञा से,

(प्रशान्त कुमार)

उप सचिव (अ0प्र0-02अ)