



उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड

(उप्रो संरकार का उपक्रम)

U. P. Power Corporation Limited

(U.P.Govt. Undertaking)

CIN: U32201UP1999SGC024928

Email- rakesh.yadav@uppel.org

संख्या : 154 -अ०प्र०(२ब) / पा०का०लि० / 2024

दिनांक : 26.06.2024

कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा निगम कार्यहित में निम्नांकित अधिकारी अभियन्ता को स्तम्भ संख्या-3 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर, कार्यभार ग्रहण के दिनांक से स्तम्भ संख्या-4 में उल्लिखित निगम को तैनाती हेतु आवंटित किया जाता है:-

क्र० सं०	नाम/अभिज्ञान सं०/सैप आईडी/ गृह जनपद/सेवानिवृत्ति तिथि	वर्तमान तैनाती का कार्यालय/स्थान	स्थानान्तरण के पश्चात् आवंटित कार्यालय/स्थान
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	श्री उमेश चन्द्र सोनकर /2009073 / 11002150 /बलरामपुर /31.08.2040	अधिकारी अभियन्ता विद्युत वितरण खण्ड - I, बरेली क्षेत्र-प्रथम, बरेली, मध्यांचल विविनिलि	पश्चिमांचल विविनिलि

- 2— उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के आदेश दिनांक 21-3-2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- 3— नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर लें कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-2001, दिनांक 11-6-2001 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वाकंन का प्रस्तुतीकरण सुनिश्चित करता है।
- 4— उपरोक्त अधिकारी को कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल अवमुक्त कर दिया जाये।
- 5— यदि वर्तमान तैनाती का कार्यालय/निगम, अंकित कार्यालय/निगम से भिन्न है, उस दशा में का०ज्ञा० में अंकित कार्यालय/निगम के स्थान पर वास्तविक वर्तमान तैनाती का कार्यालय/निगम प्रत्येक व्यवहारिक उद्देश्य के लिये मान्य होगा।

अध्यक्ष

संख्या: 154(1) अ०प्र०(२ब) / पा०का०लि० / 2024 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1— अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक/समस्त निदेशक के निजी सचिव, उ०प्र०पा०का०लि० / उ०प्र०पा०द्रा०का०लि०, लखनऊ।
- 2— प्रबन्ध निदेशक, पूर्वांचल, वाराणसी/मध्यांचल, लखनऊ /दक्षिणांचल, आगरा /पश्चिमांचल, मेरठ विद्युत वितरण निगम लिमिटेड /कोस्को, कानपुर।
- 3— समस्त मुख्य अभियन्ता (स्तर-1)/मुख्य अभियन्ता (स्तर-2)/मुख्य महा प्रबन्धक/महा प्रबन्धक, उ०प्र०पा०का०लि० / उ०प्र०पा०द्रान्समिशन का०लि०।
- 4— मुख्य अभियन्ता, कम्प्यूटराइजेशन इकाई/आईटी०, उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
- 5— उप महा प्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखा अधिकारी (वितन एवं लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
- 6— उप सचिव, जनशक्ति, प्रशिक्षण एवं प्रशासनिक सुधार, उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
- 7— अधिकारी अभियन्ता (वेब), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 8— सम्बंधित अधिकारी/वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल/नोटिस बोर्ड।

आज्ञा से
(राकेश कुमार यादव)
उप सचिव (०२ब)