



उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड

U. P. Power Corporation Limited

(U.P. Govt. Undertaking)

CIN: U32201UP1999SGC024928

शक्ति भवन, 14-अशोक मार्ग, लखनऊ-226001

संख्या-113-डी0एस0-अ0प्र0(2अ)/पाकालि/2024

दिनांक : 24 फरवरी, 2024

कार्यालय-ज्ञाप

कारपोरेशन कार्यहित में एतद्वारा निम्नांकित लेखाधिकारियों को तालिका के स्तम्भ संख्या-3 में उल्लिखित कार्यालय/निगम से स्थानान्तरित कर, कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से स्तम्भ संख्या-4 में उल्लिखित निगम को आवंटित किया जाता है:-

क्र० सं०	नाम/अभि०सं०/सैप आई०डी/ गृह जनपद/से०नि० की तिथि	वर्तमान पदनाम एवं कार्यालय/निगम	स्थानान्तरण के पश्चात् तैनाती का कार्यालय /आवंटित निगम
1	2	3	4
1	विधि जैन/वी-701/ 14000116/लखनऊ/30.04.2048	लेखाधिकारी, पूर्वांचल विद्युत वितरण निगम लि०, वाराणसी	लेखाधिकारी कार्यालय मुख्य अभियन्ता, जॉच समिति, उ०प्र० पाकालि, लखनऊ
2	आकांक्षा गुप्ता/ए-1497/ 14000138/लखनऊ/31.05.2047	लेखाधिकारी, कारपोरेट लेखा, उ०प्र० पाकालि, शक्ति भवन, लखनऊ	मध्यांचल विद्युत वितरण निगम लि०, (सुल्तानपुर मण्डल में तैनाती हेतु)
3	गणेश प्रसाद/जी-312/ 14000313/वाराणसी/31.07.2028	लेखाधिकारी, परिक्षेत्रीय लेखा कार्यालय (वि०), मविविनिलि, लखनऊ क्षेत्र, लखनऊ	पूर्वांचल विद्युत वितरण निगम लि०

- स्वयं के अनुरोध के कारण उपरोक्त अधिकारी को स्थानान्तरण यात्रा भत्ता एवं कार्यभार ग्रहण काल आदि देय नहीं होगा।
- उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या-79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के आदेश दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर ले कि उन्होंने स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-2001 दिनांक 11-6-2001 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वाकन का प्रस्तुतीकरण कर दिया है।
- उपर्युक्त अधिकारियों को कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा कार्यभार से तत्काल अवमुक्त कर दिया जाये।
- यदि वर्तमान तैनाती का कार्यालय/निगम, अंकित कार्यालय/निगम से भिन्न है, उस दशा में का०ज्ञा० में अंकित कार्यालय/निगम के स्थान पर वास्तविक वर्तमान तैनाती का कार्यालय/निगम प्रत्येक व्यवहारिक उद्देश्य के लिये मान्य होगा।

अध्यक्ष

संख्या-113-डी0एस0-अ0प्र0(2अ)/पाकालि/2024 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक, के निजी सचिव/समस्त निदेशक/अपर सचिव (प्रथम/द्वितीय/तृतीय) के निजी सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक/समस्त निदेशक के निजी सचिव, उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, पूर्वांचल/मध्यांचल/दक्षिणांचल/पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लि०/केस्को/वाराणसी/लखनऊ/आगरा/मेरठ, कानपुर के निजी सचिव।
- समस्त मुख्य अभियन्ता (स्तर-1)/मुख्य अभियन्ता (स्तर-2)/मुख्य महाप्रबन्धक/महाप्रबन्धक, उ०प्र०पा०का०लि०/उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०
- समस्त संयुक्त सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- उप महा प्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखा अधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
- उप सचिव (गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- सम्बन्धित अधिकारी/वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल/नोटिस बोर्ड।

आज्ञा से,

(प्रशान्त कुमार)
उप सचिव(02अ)