



कार्यालय मुख्य अभियन्ता (हाइडिल)
उ.प्र.पावर कारपोरेशन लि.,
तृतीय तल शक्ति भवन विस्तार
14-अशोक मार्ग, लखनऊ

दूरभाष : 0522-2288656
फैक्स : 0522-2288655

E-Mail-cehydelpcil@gmail.com

सं.-806-अ-5/विविध/प्रोन्नति/का.अधी.(वि.श्रे.)/2018-19

दि०:-21.08.2018

कार्यालय ज्ञाप

कार्यालय सहायक-प्रथम कारपोरेट इकाई में कार्यरत (मुख्य अभियन्ता संवर्ग) के पद पर सेवारत अधोलिखित पदधारी को उनके पदभार ग्रहण तिथि से एतद्वारा कार्यालय अधीक्षक (विशेष श्रेणी) वेतनमान/वेतन बैंड 9300-34800 एवं ग्रेड पे-4200(वेतन मैट्रिक्स लेवल-6) के पद पर प्रोन्नत कर उनके नाम के सम्मुख स्तम्भ-4 के नीचे अंकित कार्यालय/अनुभाग में एतद्वारा तैनात किया जाता है :-

क्र. सं.	पदधारी का नाम, पिता का नाम गृह जनपद, जन्म तिथि	वर्तमान तैनाती कार्यालय	पदोन्नति पदस्थिति में नव तैनाती अनुभाग/कार्यालय
1	2.	3.	4.
1	श्री राजेश श्रीवास्तव पुत्र श्री आर०ए० श्रीवास्तव (बाराबंकी) 17.07.1959	कार्यालय मुख्य अभियन्ता (हाइडिल)	कार्यालय मुख्य अभियन्ता (हाइडिल) अनुभाग-09

उपरोक्त नामित कार्यालय सहायक-प्रथम से कार्यालय अधीक्षक (विशेष श्रेणी) के पद पर पदोन्नति आदेश निम्नलिखित प्रतिबन्धों एवं शर्तों के अधीन किए जा रहे हैं :

1-उपरोक्त नामित पदधारी के विरुद्ध निम्नलिखित में से किसी एक या अधिक बिन्दुओं पर अनुशासनिक कार्यवाही, सतर्कता जांच अथवा अभियोजन लम्बित हो, तो वह पदोन्नति हेतु अनुपयुक्त समझा जाएगा तथा पदोन्नत पदधारी को उक्त पद पर प्रोन्नति पदस्थिति में पदभार ग्रहण नहीं कराया जाएगा :-

- (क) सतर्कता की कोई खुली जांच तो नहीं चल रही है ।
- (ख) प्रशासनाधिकरण को उनके विरुद्ध कोई मामला सुपुर्द तो नहीं किया गया है ।
- (ग) कोई विभागीय कार्यवाही तो नहीं चल रही है ।
- (घ) कोई अभियोजन तो नहीं चल रहा है ।

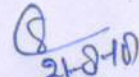
- 2- उपरोक्त नामित कार्यालय अधीक्षक (विशेष श्रेणी) के पद पर प्रोन्नति पाए कार्मिक के विरुद्ध उक्त क,ख,ग एवं घ में से किन्हीं एक भी प्रश्न बिन्दु पर कोई कार्यवाही न हो, तो उनके द्वारा विलम्बतः दि. 20.09.2018 तक नव तैनाती कार्यालय/अनुभाग में कार्यभार अवश्य ग्रहण कर लिया जाए।
- 3- उपरोक्त नामित पदधारी यदि दि. 20.09.2018 तक अपने नव तैनाती कार्यालय में पदोन्नति पदस्थिति में कार्यभार ग्रहण नहीं करेगा तो अग्रेतर कार्यवाही कर दी जायेगी ।

मुख्य अभियन्ता (हाइडिल)

सं.-806-(1)-अ-5/तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- प्रशासनिक अधिकारी पेंशन/(मु.) कार्यालय मु.अभि.(हा.) लखनऊ ।
- 2- शिविर मु.अभि.(हा.)/अधी.अभि.(मु.)/वै.सहा.-तृतीय ।
- 3- पदधारिता सहायक/कट फाइल
- 4- संबंधित पदधारी ।



(आर.सी.मौर्य)

वैयक्तिक सहायक (तृतीय)
कृते मुख्य अभियन्ता (हाइडिल)