



उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड

(उ०प्र० सरकार का उपक्रम)

शक्ति भवन, 14-अशोक मार्ग, लखनऊ

CIN : U32201UP1999SGC024928

संख्या: 136-अ०प्र०(2अ)/पा०का०लि०/2015

दिनांक: 17 दिसम्बर, 2015

कार्यालय ज्ञाप

कारपोरेशन कार्यहित में एतद्वारा निम्नांकित अभियन्ता अधिकारियों को स्तम्भ सं०-3 में उल्लिखित कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर, कार्यभार ग्रहण करने के दिनांक से, स्तम्भ संख्या-04 में उल्लिखित निगम/स्थान के अनुसार आवष्टित/तैनात किया जाता है-

क्र० सं०	नाम/अभि० संख्या/गृह जनपद/ सेवानिवृत्ति का दिनांक	वर्तमान तैनाती का कार्यालय/स्थान	स्थानान्तरण के पश्चात आवष्टित निगम/तैनाती कार्यालय कार्यालय
1	2	3	4
1.	श्री बलि राम सिंह चौहान 82011/गाजीपुर 31.12.2016	मुख्य अभियन्ता (स्तर-2) एवं मुख्य अभियन्ता (वितरण), बस्ती क्षेत्र, बस्ती।	मुख्य अभियन्ता (स्तर-2) एवं मुख्य अभियन्ता, सामग्री प्रबन्ध, लखनऊ। (प्रशासनिक आधार पर)
2.	श्री संजय कुमार सिन्हा 88055/गोरखपुर 30.11.2023	अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत वितरण मण्डल, बस्ती।	अधीक्षण अभियन्ता, नियन्त्रण एवं अनुश्रवण इकाई (वितरण), लखनऊ। (प्रशासनिक आधार पर)

- 2- उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या 79/1997 में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक 21-3-2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।
- 3- उपर्युक्त स्थानान्तरित अधिकारियों को कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा तत्काल अवमुक्त कर दिया जाए।
- 5- नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर ले कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाका०लि०(06)-2001 दिनांक 11-6-2001 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वाकन का प्रस्तुतीकरण सुनिश्चित करता है।

प्रबन्ध निदेशक

संख्या: 136-अ०प्र०(2अ)/पा०का०लि०/2015 तद्दिनांक

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- मा० ऊर्जा राज्य मंत्री जी के निजी सचिव, उ०प्र०शासन, लखनऊ।
- 2- अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक, के निजी सचिव/समस्त निदेशक/अपर सचिव (प्रथम/द्वितीय/तृतीय) के निजी सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०/उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 3- प्रबन्ध निदेशक, दक्षिणान्चल/मध्यान्चल/पूर्वान्चल/पश्चिमान्चल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, आगरा/लखनऊ/वाराणसी/मेरठ/केस्को लिमिटेड, कानपुर के निजी सचिव।
- 4- समस्त मुख्य अभियन्ता (स्तर-1)/मुख्य अभियन्ता (स्तर-2)/मुख्य महा प्रबन्धक/महा प्रबन्धक, उ०प्र०पा०का०लि०/उ०प्र०पा०ट्रा०न्समिशन का०लि०।
- 5- समस्त संयुक्त सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 6- उप महा प्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखा अधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
- 7- उप सचिव (गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 8- सम्बन्धित अधिकारीगण/वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल।

आज्ञा से,

(सदानन्द)

उप सचिव (2अ)