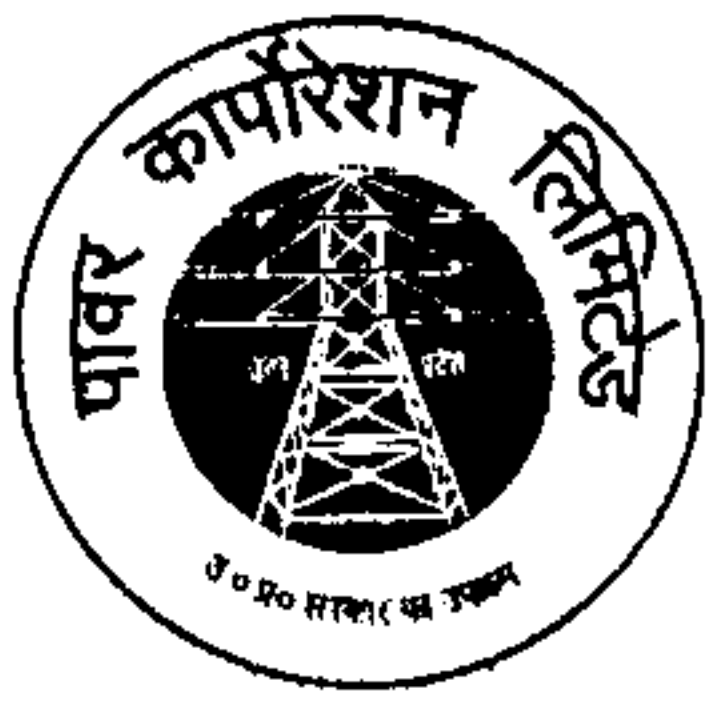




# उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड

(उत्तर प्रदेश सरकार का उपक्रम)

POWER CORPORATION LIMITED

Gvt. of Uttar Pradesh Undertaking)

14-अशोक मार्ग, शक्ति भवन, लखनऊ।

संख्या:-13-अ0प्र0-04/पाकालि/2013-9(37)/2013

दिनांक: अगस्त, 13, 2013

## कार्यालय ज्ञाप

एतद्वारा अधोलिखित सहायक अभियन्ता को कार्य हित में स्तम्भ-3 में उल्लिखित उनके वर्तमान तैनाती के कार्यालय/स्थान से स्थानान्तरित कर स्तम्भ-4 में लिखित इकाई को आवंटित किया जाता है :-

| क्रम सं | सहायक अभियन्ता का नाम, अभि. संख्या, गृह जनपद एवं शैक्षिक योग्यता              | वर्तमान तैनाती का कार्यालय /स्थान                                                         | स्थानान्तरण के पश्चात तैनाती/आवंटित कार्यालय /स्थान |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1       | 2                                                                             | 3                                                                                         | 4                                                   |
| 1.      | श्री संजीव कुमार मिश्रा<br>(2012210),<br>मिर्जापुर,<br>डिप्लोमा (इलेक्ट्रिकल) | सहायक अभियन्ता,<br>विद्युत भण्डार केन्द्र-प्रतापगढ़<br>(पूर्वांचल विद्युत वितरण निगम लि0) | मध्यांचल विद्युत वितरण निगम लि0                     |

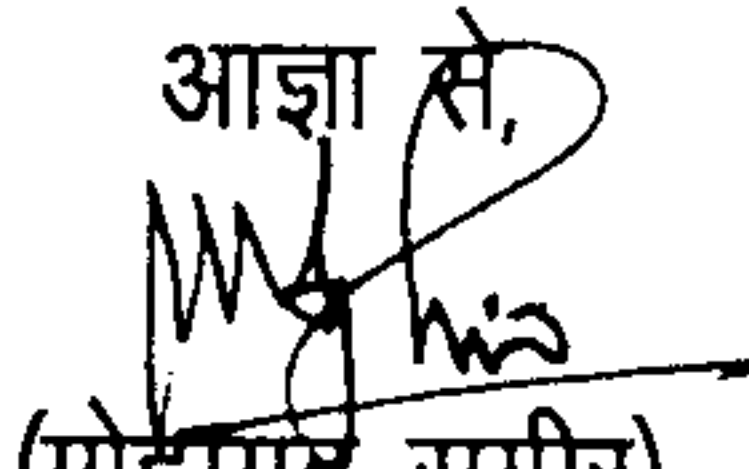
- उक्त तैनाती के आदेश माननीय सर्वोच्च न्यायालय में दायर जनहित याचिका संख्या-79/1997 में दिये गये अन्तिम निर्णय दिनांक 21.03.2007 में निहित निर्देशों के अनुरूप है।
- इकाई प्रमुख/नियन्त्रक अधिकारी का दायित्व होगा कि उपरोक्तानुसार स्थानान्तरित सहायक अभियन्ता को बिना प्रतिस्थानी की प्रतीक्षा किये स्थानीय व्यवस्था से तत्काल कार्यमुक्त कर उनके कार्यमुक्ति प्रमाण-पत्र उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।
- नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश संख्या-5910-गोपन(06)/पाकालि/2001, दिनांक 11.06.2001 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वांकन का प्रस्तुतीकरण सुनिश्चित करता है।
- संबंधित डिस्काम के प्रबन्ध निदेशक का यह दायित्व होगा कि वे अपने स्तर से कारपोरेशन में विद्यमान स्थानान्तरण नीति के प्राविधानानुसार सहायक अभियन्ता की तैनाती करना सुनिश्चित करेंगे।

प्रबन्ध निदेशक

संख्या: 13(1)अ0प्र0-04/पाकालि/2013 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु कृपया प्रेषित :-

- प्रमुख सचिव (ऊर्जा), उ0 प्र0 शासन, लखनऊ।
- अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक/निदेशकगणों के निजी सचिव, उ0प्र0पा0का0लि0, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, पूर्वांचल विद्युत वितरण निगम लि0, वाराणसी।
- प्रबन्ध निदेशक, मध्यांचल विद्युत वितरण निगम लि0, लखनऊ।
- अधीक्षण अभियन्ता, विद्युत भण्डार मण्डल, पूर्वांचल विद्युत वितरण निगम लि0, वाराणसी।
- अपर सचिव (प्रथम)/(द्वितीय) उ0प्र0पा0का0लि0, शक्ति भवन, लखनऊ।
- अपर पुलिस महानिरीक्षक (सतर्कता), उ0प्र0पा0का0लि0, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
- विधि अधिकारी, उ0प्र0पा0का0लि0 शक्ति भवन, लखनऊ।
- अधीक्षण अभियन्ता (वेब), कक्ष संख्या-407, शक्ति भवन, लखनऊ।
- अनु सचिव (गोपन), उ0प्र0पा0का0लि0 शक्ति भवन, लखनऊ।
- उपमहाप्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ0प्र0पा0का0लि0 शक्ति भवन, लखनऊ।
- सम्बन्धित अधिकारी/वैयक्तिक पत्रावली।

आज्ञा से,  
  
(मोहम्मद सगीर)  
उप सचिव (अ0प्र0-04)