



उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड

U. P. Power Corporation Limited

(U.P. Govt. Undertaking)

CIN: U32201UP1999SGC024928

शक्ति भवन, 14-अशोक मार्ग, लखनऊ-226001

संख्या : 170-अ0प्र0(2अ)/पाकालि/2024

दिनांक : 12 सितम्बर, 2024

कार्यालय-ज्ञाप

विभागीय चयन समिति की संस्तुति पर एतद्वारा निम्नांकित अधिशासी अभियन्ता (वै० एवं या०) को अधीक्षण अभियन्ता के पद पर प्रोन्नत करते हुए कार्यहित में निम्नांकित तालिका के स्तम्भ संख्या-4 में उल्लिखित निगम/कार्यालय में कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से आवंटित/तैनात किया जाता है-

क्र०सं०	नाम/अभि०सं०/सैप-आईडी/ गृह जनपद/से०नि० की तिथि	वर्तमान पद नाम एवं कार्यालय	प्रोन्नति उपरान्त तैनाती का निगम/कार्यालय
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	गौरव कुमार/2009098/ 11000358/फिरोजाबाद/ 31.12.2043	अधिशासी अभियन्ता, विद्युत नगरीय परीक्षण खण्ड, पविविनिनि, मुरादाबाद।	अधीक्षण अभियन्ता एवं संयुक्त सचिव (जनशक्ति, प्रशिक्षण एवं कार्य), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।

- उपर्युक्त अभियन्ता को किसी भी समय बिना कोई कारण बताये अधिशासी अभियन्ता के पद पर प्रत्यावर्तित किये जाने का सर्वाधिकार सुरक्षित रखते हुए उपर्युक्त प्रोन्नति के आदेश निर्गत किये जा रहे हैं।
- यदि वर्तमान तैनाती का कार्यालय/निगम, अंकित कार्यालय/निगम से भिन्न है, उस दशा में का०ज्ञा० में अंकित कार्यालय/निगम के स्थान पर वास्तविक वर्तमान तैनाती का कार्यालय/निगम प्रत्येक व्यवहारिक उद्देश्य के लिये मान्य होगा।
- नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर ले कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-2001 दिनांक 11-6-2001 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वाकन का प्रस्तुतीकरण सुनिश्चित करता है।

अध्यक्ष

संख्या-170(1)-अ०प्र०(2अ)/पाकालि/2024 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक, के निजी सचिव/समस्त निदेशक/अपर सचिव (प्रथम/द्वितीय/तृतीय) के निजी सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक/समस्त निदेशक के निजी सचिव, उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, पूर्वान्वल/मध्यान्वल/दक्षिणान्वल/पश्चिमान्वल विद्युत वितरण निगम लि०/केस्को/वाराणसी/लखनऊ/आगरा/मेरठ, कानपुर के निजी सचिव।
- समस्त मुख्य अभियन्ता (स्तर-1)/मुख्य अभियन्ता (स्तर-2)/मुख्य महाप्रबन्धक/महाप्रबन्धक, उ०प्र०पा०का०लि०/उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०।
- समस्त संयुक्त सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- उप महा प्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखा अधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
- उप सचिव (गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- सम्बन्धित अधिकारी/वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल/नोटिस बोर्ड।

आज्ञा से,

(पी०के०अवस्थी)
संयुक्त सचिव (01)