



उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड

U. P. Power Corporation Limited

(U.P.Govt. Undertaking)

CIN: U32201UP1999SGC024928

शक्ति भवन, 14-अशोक मार्ग, लखनऊ-226001

संख्या : 47-अ0प्र0(23)/पाकालि/2021

दिनांक : 10 मई, 2021

कार्यालय झाप

विभागीय चयन समिति की संस्थुति पर एतदद्वारा वैद्युत एवं यांत्रिकी सर्वंग के निम्नांकित अधीक्षण अभियन्ता को मुख्य अभियन्ता, स्तर-2 के पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से On seat प्रोन्नत किया जाता है।

क्र० सं०	नाम/अभियन्ता/ गृह जनपद/सेतौनियों की तिथि	अधीक्षण अभियन्ता के पद पर वर्तमान तैनाती का कार्यालय
1.	श्री चन्द्रिका प्रसाद यादव/88020/जौनपुर / 29.02.2024	विद्युत वितरण मण्डल, मविविनिलि, सीतापुर

- उपर्युक्त अभियन्ताओं को किसी भी समय बिना कोई कारण बताये अधीक्षण अभियन्ता के पद पर प्रत्यावर्तित किये जाने का सर्वाधिकार सुरक्षित रखते हुए उपर्युक्त प्रोन्नति के आदेश निर्गत किये जा रहे हैं।
- यदि वर्तमान तैनाती का कार्यालय/निगम, अंकित कार्यालय/निगम से भिन्न है, उस दशा में काठगाड़ा में अंकित कार्यालय/निगम के स्थान पर वास्तविक वर्तमान तैनाती का कार्यालय/निगम प्रत्येक व्यवहारिक उद्देश्य के लिये मान्य होगा।
- नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर ले कि स्थानान्तरित अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-५९१०-गोपन/पाकालि(०६)-२००१ दिनांक 11-६-२००१ के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वाकंन का प्रस्तुतीकरण सुनिश्चित करता है।

संख्या: 47-अ0प्र0(23)/पाकालि/2021 तददिनांक

प्रबन्ध निदेशक

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- मार्जनी अधिकारी/मार्जनी राज्य अधिकारी के निजी सचिव, उ०प्र०शासन, लखनऊ।
- अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक, के निजी सचिव/समस्त निदेशक/अपर सचिव (प्रथम/द्वितीय/तृतीय) के निजी सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक/समस्त निदेशक के निजी सचिव, उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, दक्षिणांचल/मध्यांचल/पूर्वांचल/पश्चिमांचल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, आगरा/लखनऊ/वाराणसी/मेरठ/केरको लिमिटेड, कानपुर के निजी सचिव।
- समरत मुख्य अभियन्ता (स्तर-1)/मुख्य अभियन्ता (स्तर-2)/मुख्य महाप्रबन्धक/महाप्रबन्धक, उ०प्र०पा०का०लि०/उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०
- समस्त संयुक्त सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- उप महा प्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखा अधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
- उप सचिव (गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- सम्बन्धित अधिकारी/वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल/नोटिस बोर्ड।

आज्ञा से
(अरुण कुमार राय)
उप सचिव(अ०प्र०-०२३)