



उ०प्र० पावर कॉरपोरेशन लिमिटेड

(उ० प्र० सरकार का उपक्रम)
शक्ति भवन, 14-अशोक मार्ग,
लखनऊ।

(सिन नं०-UP3201UP1999SGC024928)

संख्या : 1450-स०प्र०-11 / पाकालि / 2020-05-स०प्र० / 1999

दिनांक: 06 जून, 2020

कार्यालय-ज्ञाप

एतद्वारा, कॉरपोरेशन कार्यहित में निम्नलिखित कार्मिकों को स्तम्भ-3 के स्थान पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से स्तम्भ-4 के अनुसार तैनात किया जाता है :-

क्र० सं०	नाम/पदनाम	वर्तमान तैनाती	नव-तैनाती
1	2	3	4
1.	श्री सत्य प्रकाश, समीक्षा अधिकारी	स०प्र०(लेखा)-13 अनुभाग	विधि (वाद)-22 अनुभाग
2.	कु० नैन्सी गुप्ता, सहायक समीक्षा अधिकारी	विधि (वाद)-22 अनुभाग	विधानसभा प्रश्न एवं आश्वासन-25 अनुभाग

2. उपर्युक्त कार्मिकों का माह जून, 2020 का वेतन उनकी नव सम्बद्धता के कार्यालय में कार्यभार ग्रहण करने के उपरान्त ही आहरित होगा।

निदेशक (कार्मिक प्रबन्धन एवं प्रशासन)

संख्या : 1450(1)-स०प्र०-11 / पाकालि / 2020, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. अध्यक्ष, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ के निजी सचिव।
2. प्रबन्ध निदेशक, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ के निजी सचिव।
3. निदेशक(का०प्र० एवं प्रशा०) / (वित्त) / (वितरण) / (वाणिज्य) / (कारपोरेट प्लानिंग), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ के निजी सचिव।
4. अपर सचिव(प्रथम) / (द्वितीय) / (तृतीय), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ के निजी सचिव।
5. महाप्रबन्धक (औ०सं०), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ के निजी सचिव।
6. संयुक्त सचिव (संसदीय कार्य), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ के निजी सचिव।
7. समस्त संयुक्त सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
8. समस्त उप सचिव/अनु सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
9. उप सचिव, स०प्र०(लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
10. उप विधि अधिकारी/सहायक विधि अधिकारी, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
11. अधिशासी अभियन्ता (वेब), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
12. समस्त अधिकारी, कारपोरेशन मुख्यालय, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
13. लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र० पावर कॉरपोरेशन लि०, शक्ति भवन-विस्तार, लखनऊ।
14. अनुभाग अधिकारी, स०प्र०(लेखा)-13/विधि(वाद)-22/विधानसभा प्रश्न एवं आश्वासन-25 अनुभाग, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
15. सम्बन्धित कार्मिक/वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल।

आज्ञा से,

(दुर्गा प्रसाद दीक्षित)
उप सचिव (स०प्र०-11)