

उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड

(उ०प्र० सरकार का उपक्रम)

शक्ति भवन, 14-अशोक मार्ग, लखनऊ-226 001

संख्या : 21-काविनी (29)/पाकालि/2006-14-काविनी/87 टी.सी.

दिनांक : 09 जनवरी, 2006

कार्यालय ज्ञाप

उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि० में विभागीय चयन समितियों की अनुशंसाओं के आधार पर भरे जाने वाले सभी संवर्गों के पदों पर "श्रेष्ठता" एवं "अनुपयुक्तता" को छोड़ते हुए ज्येष्ठता के मापदण्डों के आधार पर प्रोन्नति किये जाने से संबंधित प्रक्रिया विषयक पूर्ववर्ती परिषद के कार्यालय ज्ञाप संख्या 1327-काविनी/रापिप-29/96-14 काविनी/87, दिनांक 11 जुलाई, 1996 में निर्दिष्ट "अनुपयुक्तता" को छोड़ते हुए ज्येष्ठता मापदण्ड पर आधारित चयन हेतु निम्नांकित प्राविधान :-

"चयन तथा चयन सूची को तैयार किया जाना।"

- (क) अधिशासी अभियंता एवं अन्य संवर्गों के समकक्ष स्तर तक के पदों पर प्रोन्नति हेतु "अनुपयुक्तता" ऐसे अन्यर्था को माना जायेगा जिसकी दस वर्ष की सेवा अवधि में अर्जित खराब/प्रतिकूल वार्षिक प्रविष्टियों (दण्ड के फलस्वरूप मानी गई खराब/प्रतिकूल वार्षिक प्रविष्टियों को सम्मिलित करते हुए) की संख्या चार अथवा उससे अधिक है।
- प्रतिबन्ध यह होगा कि सम्बन्धित अधिकारी की अन्तिम तीन वार्षिक गोपनीय आख्याओं में से दो वार्षिक गोपनीय आख्याएँ, अन्तिम वर्ष को सम्मिलित करते हुए ठीक होना आवश्यक होगा।
- दस वर्ष से कम की विचारणीय सेवा अवधि के मामलों में उपर्युक्तानुसार खराब/प्रतिकूल प्रविष्टियों की संख्या 40 (चालीस) प्रतिशत अथवा उससे अधिक होगी।"

के आशिक संशोधन में निर्गत कार्यालय ज्ञाप संख्या 1585-काविनी/रापिप-29/2000-14 काविनी/87, दिनांक 11 जनवरी, 2000 एवं कार्यालय ज्ञाप संख्या 1252-काविनी/पाकालि-29/2001-14 काविनी/87, दिनांक 29 अगस्त, 2001 में जेहित प्राविधानों के परिप्रेक्ष्य में एवम् अन्तिम अवसर पर निर्गत कार्यालय ज्ञाप संख्या 1252-काविनी, दिनांक 29 अगस्त, 2001 ने निर्गत मध्यवर्ती कार्यालय ज्ञाप संख्या 1535-काविनी, दिनांक 11 जनवरी, 2000 का उल्लेख ना होने के कारण, प्रसंगत उपर्युक्त प्राविधान की वर्तमान में संशोधित प्रभावी स्थिति निम्नवत् स्पष्ट की जाती है :-

वर्तमान में प्रभावी व्यवस्था

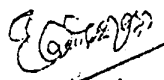
"चयन तथा चयन सूची को तैयार किया जाना।"

- (क) अधिशासी अभियंता एवं अन्य संवर्गों के समकक्ष स्तर तक के पदों पर प्रोन्नति हेतु "अनुपयुक्तता" ऐसे अन्यर्था को माना जायेगा जिसकी दस वर्ष की सेवा अवधि में अर्जित खराब/प्रतिकूल वार्षिक प्रविष्टियों (दण्ड के फलस्वरूप मानी गई खराब/प्रतिकूल वार्षिक प्रविष्टियों को सम्मिलित करते हुए) की संख्या चार अथवा उससे अधिक है।

प्रतिबन्ध यह होगा कि सम्बन्धित अधिकारी की अन्तिम तीन वार्षिक गोपनीय आख्याओं में से कोई दो वार्षिक गोपनीय आख्याएँ ठीक होना आवश्यक होगा। अन्तिम वर्ष की वार्षिक गोपनीय आख्या को लघु दण्ड के कारण खराब माने जाने या अन्यर्था के बारे में निर्णय सम्बन्धित चयन समिति द्वारा लिया जायेगा।

दस वर्ष से कम की विचारणीय सेवा अवधि के मामलों में उपर्युक्तानुसार खराब/प्रतिकूल प्रविष्टियों की संख्या 40 (चालीस) प्रतिशत अथवा उससे अधिक होगी।"





प्रोन्नति हेतु वयस्क प्रशिक्षण के मापदण्ड

विनाशनीय वयस्क उन्नति की अनुसंधान पर परीक्षण में लगे जाते जाते सभी संदर्भों के पदों पर "श्रेष्ठता" एवम् "अनुपपन्न" की अवधारणा करते हुए "श्रेष्ठता" दोषों प्रकार के मापदण्ड के आधार पर प्रोन्नति हेतु लिए जाते जाते। वयस्क की प्रशिक्षण निम्नवत् विचारित की जाती है :-

1. यहाँ मापदण्ड "श्रेष्ठता" है :-

मुख्य अभिव्यक्ति। स्तर-11/स्तर-11। एवं समकाल पदों हेतु वयस्क इस मापदण्ड के आधार पर लिया जायेगा।

111 पात्रता

विशुद्ध प्राधिकारी द्वारा प्रत्येक वर्ष उपाधि, सामान्य, अनुसंधान, वाणिज्य और अनुसंधान प्रवृत्ति के श्रेष्ठतम उर्ध्व अर्थव्यवस्थाओं की उत्तम-उत्तम पात्रता स्वी तैयार की जायेगी जिसमें क्या समय वर्ष विदेशों की स्थितियों की संख्या के तीव्र मुद्रा, निम्नतम से कम आठ बार रखे जायेंगे।

परन्तु उत्तम प्रतिस्पर्धक यह होना कि यदि मर्त्य एत से उत्तम वर्ष की स्थितियों के लिए की जाती है तब उस स्थिति में उत्तम-उत्तम वर्षों के सम्बन्ध में उत्तम-उत्तम पात्रता स्वी तैयार की जायेगी तथा ऐसी स्वी मन्ताते समय उर्ध्व पात्र अर्थव्यवस्थाओं की संख्या निम्नानुसार रखी जायेगी :-

- 10। दूसरे वर्ष के लिए - उपरोक्त अनुपात में तथा प्रथम वर्ष की स्थितियों की संख्या का योग।
- 11। तीसरे वर्ष के लिए - उपरोक्त अनुपात में तथा प्रथम व द्वितीय वर्ष की स्थितियों की संख्या का योग।

1111 वयस्क हेतु विचारणीय अवधि

- 10। प्रोन्नति हेतु जिस वर्ष की स्थितियों के आधार पर विचार होता हो उसके पिछले दस वर्षों की अवधि की वरिष्ठ पंक्ति की प्रविष्टियों/विषय अभिलेखों पर विचार किया जायेगा।
- 11। पिछले दस वर्षों की अवधि में दो वर्षों की अवधि तक की प्रविष्टियाँ उपलब्ध न होवे की दशा में उपलब्ध वर्षों की प्रविष्टियों के वार्षिक औसत के आधार पर दस वर्षों की प्रविष्टियों के अंकों की मर्यादा की जायेगी।
- 12। पिछले दस वर्षों की अवधि में तीव्र अवस्था उसके उत्तम वर्षों की प्रविष्टियों उपलब्ध न होवे पर उत्तम अवधि की पिछले दस वर्षों से ठीक पूर्व की उपलब्ध प्रविष्टियाँ विचार में ली जायेंगी।
- 13। तीव्र महीने से कम अवधि की प्रविष्टियाँ, अंकों की मर्यादा हेतु विचार में नहीं ली जायेंगी।
- 14। वर्ष विशेष में कम से कम बार मात्र उनका उसके उत्तम की प्रविष्टि उपलब्ध होने पर, उस प्रविष्टि को, पूरे वर्ष की प्रविष्टि माना जायेगा।

[Signature]

(3)

(च) किसी भी अवधि की सत्यनिष्ठा प्रमाणित न होने की दशा में सम्बंधित धर्म के बाध के लगातार तीन वर्षों तक सत्यनिष्ठा प्रमाणित होने से पूर्व के तः अधिकारी को चयन हेतु उपयुक्त नहीं माना जायेगा।

IIIIII व्ययन समिति

विभिन्न विनियमों/परिषदादेशों [यथा संशोधित] द्वारा घोषित व्ययन समिति का गठन किया जायेगा।

IV वरिष्ठ पत्रिका के अतिरिक्त

परिषदादेश संख्या 6900-सी.एस. / 85-9 सी.एस. / 78, दिनांक 30.5.1985, अन्य संगत आदेशों एवं उनके संशोधन यदि कोई हो, के अनुसार कार्यवाही की जायेगी।

IV वार्षिक मौखिकीय प्रविष्टियों का मूल्यांकन

111 उत्कृष्ट [आउटस्टैंडिंग]	-	20 अंक
121 अति उत्तम [वेरी-गुड]	-	16 अंक
131 उत्तम [गुड]	-	12 अंक
141 सामान्य [फेयर-सेटिसफैक्टरी]	-	6 अंक
151 ढीला [पुअर]	-	कोई अंक नहीं

प्रतिवेदक, समीक्ष एवं अनितम अधिकारी द्वारा दी गई निम्न-निम्न कोटियों के आधार पर निम्नानुसार मूल्यांकन किया जायेगा :-

111 प्रतिवेदक अधिकारी	20 प्रतिशत
121 समीक्ष अधिकारी	30 प्रतिशत
131 अनितम अधिकारी	50 प्रतिशत

यदि प्रतिवेदक अधिकारी द्वारा दी गई प्रतिकूल प्रविष्टि, प्रभावी अधिकारी द्वारा प्रत्यावेदन करने पर पुनर्विचारोपरांत समाप्त कर दी गई है तो उस अवस्था में समीक्ष अधिकारी द्वारा दी गई टिप्पणी को संज्ञान में लिया जायेगा।

IVII मुपात्मक अंकों का अर्थ

1क। निम्नदा प्रविष्टि हेतु 6 अंक प्रति निम्नदा प्रविष्टि घटाये जायेगा। कोई भी निम्नदा प्रविष्टि सम्बन्धित अधिकारी के स्पष्टीकरण पर विचारोपरांत ही दी जाय।

1ख। अनुशासित कार्यवाही के फलस्वरूप वार्षिक वेतन घटि रोका जाना/ वार्षिक वृत्ति की प्रत्याप्ति जैसे दण्ड पर छः से बारह अंक घटाये जायेगा। अंक घटाने समय पाई गई अनियमितता किस प्रकार की थीर किस पद एवं वर्ष से सम्बन्धित है, इसका ध्यान रखा जायेगा।

[Signature]

के कार्यवाही के सम्बन्ध में प्रवर्तन दण्ड पर जीस अंत तथा आलोच्य
अपि के कार्यवाही के सम्बन्ध में प्रवर्तन दण्ड पर जीस अंत पटाय
जाये।

1Y8। प्राप्ताओं के आधार पर अस्पष्टियों का निवारण

श्रेणी-1 अर्धे 190। प्रतिशत या 180 अंश, अथवा अधिक, अर्जित करने वाले
अस्पष्टी श्रेणी-1 में वर्गीकृत होंगे। इस श्रेणी हेतु अंशों का अर्थ पिछ
विचाराधीन दर्ज पदों की प्रविष्टियों पर किया जायेगा।
विचाराधीन अर्धे 1 वर्य। के अर्जित ऐसी प्रविष्टियाँ उपलब्ध
होने की अवस्था में विचाराधीन अर्धे से ठीक पूर्व की ऐसी
प्रविष्टियाँ विचार में ली जायेगी जहाँ ठीक अर्धे की विचाराधीन
अर्धे की सबसे पहली प्रविष्टियाँ पिछले माही जायेगी।

श्रेणी-2 अर्धे अर्जित। स्तर-1। एवं सम्बन्ध में हेतु प्रवर्तन 170।
प्रतिशत। अर्जित 140। अंश। तथा

अथ अर्जित। स्तर-2। एवं सम्बन्ध में हेतु पेंस 165।
प्रतिशत। अर्जित 130। अंश प्राप्त करने वाले अस्पष्टी श्रेणी-2
में वर्गीकृत होंगे।

श्रेणी-3 श्रेणी-2 में विभिन्न स्तर के अधिकारियों के मापदण्डों से पुन
प्राप्ताओं वाले अस्पष्टी श्रेणी-3 में वर्गीकृत होंगे।

1Y9। वयस तथा वयस सूची का तैयार किया जावा

10। पूर्वांकित प्रवर्तन- 1 वन। के अनुसार श्रेणी-3 में वर्गीकृत अस्पष्टी श्रेणी
की पद पर वयस हेतु उपयुक्त नहीं होंगे।

11। प्रवर्तन 1 वन। के अनुसार वर्गीकृत/वर्गीकृत करने के परवात सर्वप्रथम
श्रेणी-1 के अस्पष्टियों में से उद्धे वरिष्ठता इन के अनुसार वयस
किया जायेगा। तदनंतर आदर्शतानुसार श्रेणी-2 के अस्पष्टियों में
से उद्धे वरिष्ठता के लिए वयस किया जायेगा। इस प्रकार विभिन्न
वर्गों के श्रेणी-1, 2 में से वयसित वयस अस्पष्टियों के बान उद्धे सूत
वरिष्ठता क्रमानुसार पूर्वव्यवस्थित करने वयस सूची। सेलेक्ट लिस्ट।
बनाई जायेगी जो उद्धे वारस्पति वरिष्ठता सूची होगी तथा
इसी वरिष्ठता सूची के क्रमानुसार ही बिगुनित आदेश जारी किए
जायेगे।

2. जहाँ अनुपलब्ध को अवलोकन करते हुए जेष्ठता मापदण्ड है

अथ अर्जित। स्तर-1।/स्तर-2। एवं सम्बन्ध पदों से बिम्ब स्तर
के पदों के अधिकारियों/अधिकारियों का वयस इस मापदण्ड के आधार पर
किया जायेगा।

111। प्राप्ता विगुनित प्राप्ताकारी प्रवर्तन वयस अर्जित आदर्शता, अनुपलब्ध
जाति और अनुपलब्ध अवकाश के जेष्ठतम अर्धे अस्पष्टियों
को उत्तम-उत्तम तीव्र सुविधा उन्नत दर्ज के लिए उपलब्ध

(Signature)

रिजिटियों को सुनिश्चित में रखते हुए तैयार करेगा, जिसमें
यथा सम्भव निम्नलिखित उद्योगों में काम दिए जायेंगे:-

एक से पांच रिजिटियों के लिए	रिजिटियों की संख्या का दुगुना, किन्तु कम से कम पांच
पांच से अधिक रिजिटियों के लिए	रिजिटियों की संख्या का डेढ़ गुना, किन्तु कम से कम दस ।

परन्तु अधिकतर प्रतिबंध यह होना कि यदि जहाँ एक से अधिक वर्षों की रिजिटियों
के लिए की जाती है तब उस स्थिति में उत्तम-उत्तम वर्षों के सम्बन्ध में उत्तम-2 पात्रता
सूची तैयार की जायेगी तथा ऐसी सूची बनाते समय उसमें पात्र उम्मीदवारों की संख्या
निम्नानुसार रखी जायेगी :-

1. उत्तरे वर्ष के लिए उपरोक्त उद्योगों में तथा प्रथम वर्ष की
रिजिटियों की संख्या का योग ।
2. द्वितीय वर्ष के लिए उपरोक्त उद्योगों में तथा प्रथम व द्वितीय
वर्षों की रिजिटियों की संख्या का योग ।

1.1.1. वयस्क हेतु पितृव्यीय उपविधि

1. वयस्क हेतु प्रोत्साहित के पद से ठीक पिछले पद पर की गई सेवा की
उपविधि अथवा दस वर्ष, जो भी कम हो, की वार्षिक वारिधियाँ
[सी.आर.डोपिपर]/सेवा अतिरिक्त [परिवर्तन फाइल] विचार में
लिए जायेंगी ।
2. तीस महीने से कम अवधि की प्रविष्टियों विचार में नहीं ली जायेंगी ।
3. कम से कम बार माह अथवा उसके अधिक की प्रविष्टि उपलब्ध होने
पर, उस प्रविष्टि को, पूरे वर्ष की प्रविष्टि माना जायेगा ।
4. किसी भी उपविधि की सतयुक्तिता प्रमाणित न होने की दशा में
सम्बन्धित वर्ष के बाद के लगातार तीस वर्षों तक सतयुक्तिता
प्रमाणित होने से पूर्व सम्बन्धित उम्मीदवार हेतु उपयुक्त नहीं
माना जायेगा ।

1.1.2. वयस्क समिति

विभिन्न विधियों/परिपदाओं [यथा संशोधित] द्वारा घोषित
वयस्क समिति का गठन किया जायेगा ।

वारिधियाँ के अतिरिक्त

1. पितृव्यीय सेवा उपविधि में दिए गए दण्डों को सम्बन्ध में जिस वर्ष
बन्ध दिया गया है उस वर्ष की प्रविष्टि द्वारा/प्रतिफल माँकी जायेगी
दण्ड तब या हटाने हो सकता है। जहाँ किसी अधिकारी को कुछ
दण्ड प्रदाय किया गया हो वहाँ उसकी एक मोपदीय प्रविष्टि उस
वर्ष की द्वारा माँकी जायेगी, जिस वर्ष उसे दण्ड प्रदाय किया गया
है। परन्तु यदि तब दण्ड स्वयं उसकी-एक या एक से अधिक पत्रों

Signature

13। एरिक्तायेड सं पा 6900=डी.एच/65-9डी.एच/70, दिनांक 30.5.1985, उक्त संतत आदेशों एवं उक्त संज्ञोक्त यदि जोड़ हो, के अनुसार कार्यवाही की जायेगी ।

181

4

40/.

ति
वेदा
न्य

1.1। इस विद्यालय के अनुसार रिजिटियों की देखभाल हुए ठहरे अनुपात में विचारित संस्था के पात्रता के के सम्बन्धियों के बानों पर परिणता इन में विचार किया जाकर बाहिर। सर्वप्रथम परिणतन सम्बन्धियों के बान पर विचार कर ठहरे उपपुत्र या उपपुत्र बोधित करने के बाप दूसरे तथा तीसरे और बाने इसी प्रकार के सम्बन्धियों

अनंदा

के कामों पर विचार किया जाता चाहिए, जब तक
रिश्तों की तुलना में वांछित संख्या में प्रोत्पत्ति
के लिए उपयुक्त अर्थों उपलब्ध न हो जाय। जब
प्रोत्पत्ति के लिए वांछित संख्या में अर्थों उपलब्ध हो
जाय तब उसके बाद के अर्थों के कामों पर विचार
करने की आवश्यकता नहीं रहेगी। विभिन्न वर्गों के
व्ययित अर्थों के काम उनके मूल परिष्कृत क्रमानुसार
पूर्णव्यवस्थित करके व्यवस्था सूची [सेलेक्ट लिस्ट] बनाई
जायेगी, जो उनकी पारस्परिक परिष्कृत सूची होगी
व्या इसी परिष्कृत सूची के क्रमानुसार ही नियुक्ति
आदेश जारी किए जायेंगे।

उ. उपर्युक्तानुसार दोनों प्रकार के व्ययों हेतु निर्धारित मापदण्डों से
अभावित किन्तु के सम्बन्ध में व्यवस्था संहिता अपने विवेक से विषय लेगी।

जाने २

उत्तर प्रदेश राज्य निरुद्ध परिषद
"शक्ति भवन," 14-अशोक मार्ग, लखनऊ।

संख्या-1585-का विनी/रा विप-29/2000-14 का विनी/87 दिनांक-11 जनवरी, 2000

कार्यालय-शाख

परिषद् में विभागीय वयन समितियों को अनुज्ञाओं के आधार पर भरे जाने वाले सभी संवर्गों के पदों पर "श्रेष्ठता" एवं "अनुपयुक्त को अस्वीकार करते हुए श्रेष्ठता" के मापदण्डों के आधार पर प्रोन्नतियाँ किये जाने से संबंधित प्रक्रिया निर्धारण विषयक कार्यालय क्रम संख्या-1327-काविनी/राशिप-29/96-14-काविनी/87, दिनांक 11 जुलाई, 1996 के साथ संलग्न वयन प्रक्रिया के मापदण्ड/अनुदेशों के मद्-2 के बिन्दु 1.1.1.1-1.1.1.2 वयन तथा वयन सूची का तैयार किया जाना है, जैसा कि अधोलिखित तालिका के कॉलम-1 में निर्दिष्ट है, कॉलम-2 में निर्दिष्ट व्यवस्था द्वारा प्रतिस्थपित किया जाना है:-

विद्यमान व्यवस्था

प्रतिस्थापित व्यवस्था

- 1 -

- 2 -

2. जहाँ अनुपयुक्त को अस्वीकार करते हुए जड़ता भावपूर्ण है

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

॥ IV ॥ वदन तथा वदन सूची का
तैयार किया जाना।

15। अधिकांशी अभियन्ता एवं अन्य संबंधों के सम्बन्ध स्तर तक के पदों पर प्रोन्नति हेतु "अनुपयुक्त" ऐसे अभ्यर्थी को माना जायेगा जिसकी दत्त वर्ष की सेवा अवधि में अर्जित खराब/प्रतिकूल वार्षिक प्रविष्टियों (टण्ड) के क्लस्टरस मान्य गयीं खराब/प्रतिकूल वार्षिक प्रविष्टियों को सम्मिलित करते हुए की संख्या चार अथवा उससे अधिक है। प्रतिबन्ध यह होगा कि संबंधित अधिकारी को अन्तिम तीन वार्षिक गोपनीय आख्याओं में से दो वार्षिक गोपनीय आख्याएँ, अन्तिम वर्ष की सम्मिलित करते हुए, ठीक होना आवश्यक होगा।

१६. अधिकारी अधिकृतता एवं अन्य संबंधों के समझने तब तक के पदों पर प्रोन्नति हेतु "अनुपपुस्त" ऐसे अवस्था को माना जाएगा जिसका दस वर्ष की सेवा अधि में अर्जित छराद/अतिरूल पारिधि प्रविष्टियों दण्ड के फलस्वरूप माना गई छराद/अतिरूल पारिधि प्रविष्टियों को सम्मिलित करते हुए की संख्या बार अध्या उससे अधिक है ॥ अतिरूप यह होगा कि संबंधित अधिकारी को अंतिम तीन पारिधि गोपनीय आख्याओं में से दो गोपनीय आख्याएं, अन्तिम वर्ष की सम्मिलित करते हुए, ठीक होना आवश्यक होगा। अन्तिम वर्ष की पारिधि गोपनीय आख्या को लघु दण्ड के कारण छराद माने जाने या अध्या के बारे में निर्णय संबंधित घन समिति द्वारा लिया जाएगा।

-1-	-2-
दस वर्षों से कम की विवारणीय सेवा अवधि के मामलों में उपयुक्तानुसार बराब/प्रतिभूत प्रविष्टियों की संख्या- 40 1. चालीस प्रतिशत अथवा उससे अधिक होंगी।	दस वर्षों से कम की विवारणीय सेवा अवधि के मामलों में उपयुक्तानुसार बराब/प्रतिभूत प्रविष्टियों की संख्या-40 (चालीस) प्रतिशत अथवा उससे अधिक होंगी।

2. परिषदीय कार्यका काल संख्या-1327-का विनी/राशि-25/86-14-का विनी/87, दिनांक 11 जुलाई, 1986 संविधान कार्यका काल संख्या-267-का विनी/राशि-25/87-14का विनी/87, दिनांक 25 फरवरी, 1987 में निहित अन्य प्राविधान पथात् प्रयोज्य होंगे।

परिषद की आज्ञा है,

भुवन चन्द्र पाण्डे
सचिव

संख्या-1585/14का विनी/राशि-29/2000, तद्विनी 3

प्रतिनिधि निम्नलिखित की आज्ञा है प्रेषित कि ये कृपया विभागीय व्यवस्था में परिषद द्वारा निर्धारित/प्राप्त प्रविष्टि का अनुपालन अपने एवं अपने अधीनस्थ अधिकारियों द्वारा करना जाना सुनिश्चित करें:-

1. अध्यक्ष के प्रमुख निजी सचिव एवं संयुक्त सचिव, उज्जैराज्य
2. सदस्य, निदेश एवं सेवा: 1/अधिरण/सादे-भा./3 सादन, उज्जैराज्य विभूत परिषद।
3. सचिव/अवर सचिव/प्रधान/द्वितीय/सूचना के निजी सचिव/निर्वाह अधिकारी/निदेश/का विनी, उज्जैराज्य विभूत परिषद।
4. तत्सम मुख्य अभियन्ता (संर.) न 2/तत्सम निदेश, उज्जैराज्य विभूत परिषद।
5. तत्सम अधीक्षक अभियन्ता, उज्जैराज्य विभूत परिषद।
6. मुख्य निदेशिका सेवा प्रशासन, उज्जैराज्य विभूत परिषद, लखनऊ।
7. मुख्य सेवाधिकारी, उज्जैराज्य विभूत परिषद, लखनऊ।
8. परिषद मुख्यालय के तत्सम अधिकारी/सचिव/सेवा का प्रस्ताव संख्या-7/1995 के तत्सम में।

20/07/2000

आज्ञा है,

भुवन चन्द्र पाण्डे
सचिव

उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लि०
"सक्ति भवन", 14-आर्मीक मार्ग, लखनऊ।

संख्या- 1252-कायिनी/आकांक्ष-29/2001-14-कायिनी/87, दिनांक-29 अगस्त, 2001।

कार्यालय-ज्ञाप
=====

3090 पावर कारपोरेशन लि० में विभागीय व्ययन समितियों की अनुशंसाओं के आधार पर भरे जाने वाले सभी संवर्गों के पदों पर "ज्येष्ठता" एवं "अनुपयुक्त को अस्वीकार करते हुए ज्येष्ठता" के मापदण्डों के आधार पर प्रोन्नति किये जाने से संबंधित प्रक्रिया विधायक पूर्ववर्ती परिषद के कार्यालय ज्ञाप संख्या-1327-कायिनी/रा.विप-29/96-14-कायिनी/87, दिनांक 11 जुलाई, 1996 तपठित कारपोरेशन के कार्यालय ज्ञाप संख्या-952-कायिनी/आकांक्ष-29/2001-14-कायिनी/87, दिनांक 09.7.2001 के साथ संलग्न प्रक्रिया अनुदेशों में कार्यालय ज्ञाप संख्या-1327-कायिनी/रा.विप-29/96-14-कायिनी/87, दिनांक 11.7.96 के प्रस्तर, 2।क। जैसा कि अधोनिर्दिष्ट तालिका के स्तम्भ-1 में निर्दिष्ट है, को स्तम्भ-2 में निर्दिष्ट व्यवस्था द्वारा प्रतिस्थापित किया जाता है:-

व्ययमान व्यवस्था

प्रतिस्थापित व्यवस्था

- 12। व्ययन तथा व्ययन तृणों को तैयार किया जाना।
- 1क। अधिमाती अभियन्ता एवं अन्य संवर्गों के समस्त स्तर तक के पदों पर प्रोन्नति हेतु "अनुपयुक्त ऐसे अभ्यर्थी" को माना जायेगा जिसकी दत्त वर्ष की सेवा अवधि में अर्जित खराब/प्रतिकूल वार्षिक प्रविष्टियों में अटण्ड के फलस्वरूप मानी गयी खराब/प्रतिकूल वार्षिक प्रविष्टियों को सम्मिलित करते हुए, की संख्या चार अथवा उससे अधिक है।

-प्रतिबन्ध यह होगा कि संकोचत अधिकारी को अन्तिम तीन वार्षिक गोपनीय आख्याओं में से दो वार्षिक गोपनीय आख्याएँ, अन्तिम वर्ष को सम्मिलित करते हुए, ठीक होना आवश्यक होगा।

- यथापत्
अर्थात् कोई परिवर्तन नहीं।

- प्रतिबन्ध यह होगा कि संबंधित अधिकारी को अन्तिम तीन वार्षिक गोपनीय आख्याओं में से कोई दो वार्षिक गोपनीय आख्याएँ ठीक होना आवश्यक होगा।

1.2

- दत्त वषों के काम-काज विचारणीय

- यथावत्

सेवा अवधि के मामलों में

अर्थात् कोई परिवर्तन नहीं।

उपयुक्तानुसार धराब/प्रतिफल

प्रतिदिन की संख्या 40। प्राप्ति।

प्रतिदिन अर्थात् उत्तरो अधिक होगी।

2. उपर्युक्त संशोधित व्यवस्था सन 2001-2002 से ही लागू होगी। पूर्व

वर्षों में किसी भी निष्पत्ति पर निर्धारित नहीं किये जायेगे।

प्रशासकीय परिषद् के कार्यालय डाप संख्या-1327-का विनी/रा.पि.स-29/96-

4 का विनी/87, दिनांक 11 जुलाई, 1996 में निहित अन्य प्राविधान यथावत् प्रयोज्य होंगे।

निदेशक मण्डल की आज्ञा से,

पी. आर. सिंह

निदेशक का 090 एवं प्रशासन।

संख्या-12521 का विनी/आ.कालि-29/2001, तददिनांक

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनाय एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1.1 अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक, उ०१०राज्य विद्युत उत्पादन निगम लि०, लखनऊ।
- 1.2 अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक, उ०१०जन विद्युत निगम लि०, लखनऊ।
- 1.3 अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक, उ०१०पा०का०लि०, लखनऊ के निजी सचिव।
- 1.4 समस्त निदेशकगण के निजी सचिव, उ०१०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 1.5 समस्त मुख्य महाप्रबन्धक, उ०१०पा०वर कारपोरेशन लि०।
- 1.6 मुख्य अभियन्ता (जल विद्युत), उ०१०पा०का०लि०, 4 विक्रमादित्य मार्ग, लखनऊ।
- 1.7 समस्त महाप्रबन्धक, उ०१०पा०वर कारपोरेशन लि०।
- 1.8 महाप्रबन्धक, कम्प्यूटराइजेशन इकाई, उ०१०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 1.9 समस्त उप महाप्रबन्धक, उ०१०पा०वर कारपोरेशन लि०।
- 1.10 कम्पनी सचिव, उ०१०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ को निदेशक मण्डल की बैठक दिनांक 18.7.2001 में मत संख्या-बा.स. 301, 2001 पर लिखे गये निष्पत्ति के तदर्थ में।
- 1.11 समस्त अधिशासी अभियन्ता, उ०१०पा०वर कारपोरेशन लि०।
- 1.12 समस्त अधिकारी, उ०१०पा०वर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।

आज्ञा से,

हनुमान प्रताप 17.8.2001
उप महाप्रबन्धक का विनी।