



## ગુજરાત પાર્લિમેન્ટરી કાર્યપોરેશન લિમિટેડ

(ગુજરાત સરકાર કા ઉપકમ)  
શક્તિ ભવન, 14—અશોક માર્ગ,  
લખનऊ।

સંખ્યા : 2921—સપ્ર-11 / પાકાલિ / 2012—36—સ0પ્ર0 / 2000

દિનાંક : 01 અગસ્ત, 2012

### કાર્યાલય-જ્ઞાપ

એતદ્વારા, કાર્યપોરેશન કાર્યહિત મેં નિમ્નાકિંત આદેશ કિયે જાતે હૈ :—

- (1) શ્રી દયા શંકર, સમીક્ષા અધિકારી, સમ્બદ્ધ સચિવાલય પ્રશાસન-11 અનુભાગ કે નિદેશક (વાળિજ્ય) કે શિવિર કાર્યાલય સે સમ્બદ્ધતા સમ્બન્ધી આદેશ સંખ્યા—1857—સ0પ્ર0—11 / પાકાલિ / 12—5સ0પ્ર0 / 99, દિનાંક 25—05—2012 કો નિરસ્ત કરતે હુએ ઉન્હેં તત્કાલ પ્રભાવ સે વિધિ(વાદ)—22 અનુભાગ સે સમ્બદ્ધ કિયા જાતા હૈ।
- (2) કાર્યાલય જ્ઞાપ સંખ્યા—1883—સ0પ્ર0—11 / પાકાલિ / 2012—36—સ0પ્ર0 / 2000, દિનાંક 25—05—2012 કે કંઠસં-1 પર ઉલ્લિખિત શ્રી મો શકીલ—દ્વિતીય, સહાયક સમીક્ષા અધિકારી, વિધિ (પરામર્શી)—21 અનુભાગ કો પ્રોન્નતિ પર ઉપ સચિવ (વિનિયમ) સે સમ્બદ્ધતા સમ્બન્ધી આદેશ કો સંશોધિત કરતે હુએ ઉન્હેં સમીક્ષા અધિકારી કે પદ પર કાર્યભાર ગ્રહણ કરને કી તિથિ સે વિધિ(પરામર્શી)—21 અનુભાગ સે સમ્બદ્ધ કિયા જાતા હૈ।
- (3) કાર્યાલય જ્ઞાપ સંખ્યા—1883—સ0પ્ર0—11 / પાકાલિ / 2012—36—સ0પ્ર0 / 2000, દિનાંક 25—05—2012 કે કંઠસં-4 પર ઉલ્લિખિત શ્રી મનોજ કુમાર ચૌધરી, સહાયક સમીક્ષા અધિકારી, અધિશાસી પ્રબન્ધ—02(બ) અનુભાગ કો પ્રોન્નતિ પર અધિશાસી પ્રબન્ધ—07 અનુભાગ સે સમ્બદ્ધતા સમ્બન્ધી આદેશ કો સંશોધિત કરતે હુએ ઉન્હેં સમીક્ષા અધિકારી કે પદ પર કાર્યભાર ગ્રહણ કરને કી તિથિ સે અધિશાસી પ્રબન્ધ—02(બ) અનુભાગ સે સમ્બદ્ધ કિયા જાતા હૈ।
- (4) કાર્યાલય જ્ઞાપ સંખ્યા—1884—સ0પ્ર0—11 / પાકાલિ / 2012—36—સ0પ્ર0 / 2000, દિનાંક 25—05—2012 કે કંઠસં-02 પર ઉલ્લિખિત શ્રી ઘનશ્યામ યાદવ, સહાયક સમીક્ષા અધિકારી, કેન્દ્રીય ડાક નિર્ગમન કક્ષ, કો નિદેશક(કા0પ્ર0 એવં પ્રશા0) કે શિવિર કાર્યાલય સે સમ્બદ્ધ કિયે જાને સમ્બન્ધી આદેશ કો નિરસ્ત કિયા જાતા હૈ।

### નિદેશક (કાર્મિક પ્રબન્ધન એવં પ્રશાસન)

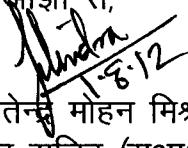
સંખ્યા : 2921(1)—સ0પ્ર0—11 / પાકાલિ / 2012, તદદિનાંક |

પ્રતિલિપિ નિમ્નલિખિત કો સૂચનાર્થ એવં આવશ્યક કાર્યવાહી હેતુ પ્રેષિત :—

1. પ્રબન્ધ નિદેશક, ઉ0પ્ર0પા0કા0લિ0, શક્તિ ભવન, લખનऊ કે નિઝી સચિવ।

ક્રમશ: ..... 2/-

2. निदेशक(का०प्र० एवं प्रशा०) / (वाणिज्य), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ के निजी सचिव।
3. अपर सचिव(का०प्र०—प्रथम) / (द्वितीय) / (तृतीय) / (अराज०), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ के निजी सचिव।
4. संयुक्त सचिव(स०प्र०), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
5. उप सचिव (विनियम) / अनु सचिव, स०प्र०(विविध),उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
6. उप विधि अधिकारी, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
7. लेखाधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन विस्तार, लखनऊ।
8. अनुभाग अधिकारी, स०प्र० / स०प्र०(लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
9. समस्त अधिकारी/अनुभाग/प्रकोष्ठ/शिविर, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
10. सम्बन्धित कार्मिक / वैयक्तिक पत्रावली।
11. कट फाइल।

आज्ञा से,  
  
12-6-12  
(जितेन्द्र मोहन मिश्र)  
अनु सचिव (स०प्र०)