



उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड

U. P. Power Corporation Limited

(U.P. Govt. Undertaking)

CIN: U32201UP1999SGC024928

शक्ति भवन, 14-अशोक मार्ग, लखनऊ-226001

संख्या : 24-अ0प्र0(2अ)/पाकालि/2021

दिनांक : 02 मार्च, 2021

कार्यालय ज्ञाप

कारपोरेशन कार्यहित में एतद्वारा आदेशित किया जाता है कि निम्नांकित तालिका के स्तम्भ 2 में उल्लिखित अधीक्षण अभियन्ता तत्काल प्रभाव से स्तम्भ 4 में उल्लिखित पद का कार्य निष्पादित करेंगे -

क्र० सं०	नाम/अभि०सं०/गृह जनपद/से०नि० की तिथि	वर्तमान पदनाम एवं कार्यालय	नव आवण्टित कार्य (पदनाम/कार्यालय)
1	2	3	4
1.	श्री अमरेन्दु /88126 / वाराणसी /30.06.2024	अधीक्षण अभियन्ता एवं संयुक्त सचिव (अ0प्र0-01), उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।	अधीक्षण अभियन्ता एवं संयुक्त सचिव (ज०श० प्रशिक्षण एवं कार्य), उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
2.	श्री इन्द्रमणि/89125/ सुल्तानपुर/31.01.2023	अधीक्षण अभियन्ता एवं संयुक्त सचिव (अ0प्र0-02), उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।	अधीक्षण अभियन्ता एवं संयुक्त सचिव (अ0प्र0-01), उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
3.	श्री शीश पाल सिंह/ 92043/ बिजनौर/ 30.06.2025	अधीक्षण अभियन्ता एवं संयुक्त सचिव (ज०श० प्रशिक्षण एवं कार्य), उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।	अधीक्षण अभियन्ता एवं संयुक्त सचिव (अ0प्र0-02), उ0प्र0 पावर कारपोरेशन लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।

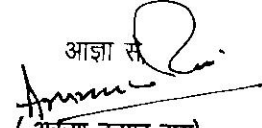
- नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर ले कि स्थानान्तरित अधिकारी, पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पाकालि(06)-2001 दिनांक 11.06.2001 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वाकन का प्रस्तुतीकरण, कार्यमुक्ति की तिथि को कर चुका है।
- उपर्युक्त आदेश का अनुपालन तत्काल सुनिश्चित किया जाए

अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक

संख्या: 24-अ0प्र0(2अ)/पाकालि/2021 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- मा० ऊर्जा मंत्री/मा० ऊर्जा राज्य मंत्री के निजी सचिव, उ०प्र०शासन, लखनऊ।
- अध्यक्ष एवं प्रबन्ध निदेशक, के निजी सचिव/समस्त निदेशक/अपर सचिव (प्रथम/द्वितीय/तृतीय) के निजी सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक/समस्त निदेशक के निजी सचिव, उ०प्र०पा०द्रा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, दक्षिणान्चल/मध्यान्चल/पूर्वान्चल/पश्चिमान्चल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, आगरा/लखनऊ/वाराणसी/मेरठ/केरको लिमिटेड, कानपुर के निजी सचिव।
- समस्त मुख्य अभियन्ता (स्तर-1)/मुख्य अभियन्ता (स्तर-2)/मुख्य महाप्रबन्धक/महाप्रबन्धक, उ०प्र०पा०का०लि०/उ०प्र०पा०द्रा०का०लि०
- समस्त संयुक्त सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- उप महा प्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखा अधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
- उप सचिव (गोपन), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- सम्बन्धित अधिकारी/वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल/नोटिस बोर्ड।

आज्ञा से

 (अरुण कुमार राय)
 उप सचिव(अ०प्र०-०२अ)