



उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड

(उ०प्र० सरकार का उपक्रम)

U. P. Power Corporation Limited

(U.P. Govt. Undertaking)

CIN: U32201UP1999SGC024928

शक्ति भवन, 14-अशोक मार्ग, लखनऊ

संख्या 33-अ०प्र०(2ब)/पा०का०लि०/2020-प्रोन्नति(02ब)/2020-21

दिनांक: 01 अक्टूबर, 2020

कार्यालय झाप

विभागीय चयन समिति की संस्तुति पर एतद्वारा वैद्युत एवं यांत्रिकी सर्वग के निम्नांकित सहायक अभियन्ता को अधिशासी अभियन्ता के पद पर कार्यभार ग्रहण करने की तिथि से On Seat प्रोन्नत किया जाता है। अधिशासी अभियन्ता पद पर कार्यभार ग्रहण करने के पश्चात् नियमित तैनाती होने तक, उनके द्वारा वही कार्य देखा जायेगा जो कि वह सहायक अभियन्ता के रूप में पहले से देख रहे हैं। नियमित तैनाती के आदेश बाद में निर्गत किये जायेंगे।

क्र० सं०	नाम/अभि०सं०/ गृह जनपद/से०नि० की तिथि	वर्तमान तैनाती का निगम
1.	आजम खौ 201610/वाराणसी 07.01.1988/31.07.2048	उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०।
2.	सतेन्द्र कुमार (अनु०जा०) 201616/गाजियाबाद 12.11.1987/30.11.2047	उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०।
3.	अनिरुद्ध चौरसिया (अ०पि०व०) 201627/सोनभद्र 08.01.1987/31.01.2047	पूर्वांचल विद्युत वितरण निगम लि०।

- यदि वर्तमान तैनाती का निगम, अंकित निगम से भिन्न है, उस दशा में का०जा० में अंकित निगम के स्थान पर वास्तविक वर्तमान तैनाती का निगम प्रत्येक व्यवहारिक उद्देश्य के लिये मान्य होगा।
- नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर ले कि प्रोन्नत अधिकारी द्वारा कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०-5910-गोपन/पा०का०लि०(06)-2001 दिनांक 11-6-2001 के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वाकन का प्रस्तुतीकरण कर दिया गया है।
- उपरोक्त प्रोन्नत अधिकारियों को कारपोरेशन के झापांक 2900-प्रशि०-10/पा०का०लि० दिनांक 23.12.03 के प्राविधानानुसार उनके द्वारा अधिशासी अभियन्ता पद पर कार्यभार ग्रहण करने के पश्चात् मुख्य अभियन्ता, प्रशिक्षण एवं मानव संसाधन एवं विकास उ०प्र० पा०का०लि०, लखनऊ द्वारा निर्धारित प्रशिक्षण कराया जायेगा जिसमें इनका भाग लेना अनिवार्य होगा।

प्रबन्ध निदेशक

संख्या: 33-अ०प्र०(2ब)/पा०का०लि०/2020 तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- मा० ऊर्जा मंत्री/मा० ऊर्जा राज्य मंत्री के निजी सचिव, उ०प्र०शासन, लखनऊ।
- अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक, के निजी सचिव/समस्त निदेशक/अपर सचिव (प्रथम/द्वितीय/तृतीय) के निजी सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक/समस्त निदेशक के निजी सचिव, उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- प्रबन्ध निदेशक, दक्षिणान्चल/मध्यान्चल/पूर्वांचल/पश्चिमान्चल विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, आगरा/लखनऊ/वाराणसी/मेरठ/केस्को लिमिटेड, कानपुर के निजी सचिव।
- समस्त मुख्य अभियन्ता (स्तर-1)/मुख्य अभियन्ता (स्तर-2)/मुख्य महाप्रबन्धक/महाप्रबन्धक, उ०प्र०पा०का०लि०/उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०
- समस्त संयुक्त सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- उप महा प्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखा अधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
- उप सचिव (गोपन)/उप सचिव (03/04), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- सम्बन्धित अधिकारी/वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल/नोटिस बोर्ड।

आज्ञा से

(सदानन्द)
उप सचिव