



उत्तर प्रदेश पावर कारपोरेशन लिमिटेड
शक्ति भवन, 14—अशोक मार्ग, लखनऊ

संख्या: 80—अ०प्र०(२ब) / पा०का०लि० / २०१२—३६—विविध/२ब/०८

दिनांक: 01 सितम्बर, 2012

कार्यालय ज्ञाप

कारपोरेशन कार्यहित में एतदद्वारा निम्नांकित सहायक अभियन्ताओं (वैद्युत एवं यान्त्रिकी) को अधिशासी अभियन्ता (वैद्युत एवं यान्त्रिकी) के पद पर प्रोन्नत किया जाता है तथा कार्यभार ग्रहण करने के दिनांक से स्थानापन्न अधिशासी अभियन्ता (वैद्युत एवं यान्त्रिकी) के पद पर नियुक्त हेतु स्तम्भ संख्या—४ के अनुसार निगम को आवंटित किया जाता है।

क्र० सं०	नाम/ अभियन्ता०/गृह जनपद	सहायक अभियन्ता पद पर वर्तमान तैनाती का कार्यालय/स्थान	अधिशासी अभियन्ता के पद पर प्रोन्नति के पश्चात आवंटित निगम
(1)	(2)	(3)	(4)
1	श्री सतगुरु श्रीवास्तव ८८०५० / शाहजहांपुर	सहायक अभियन्ता (मीटर), विद्युत परीक्षण खण्ड, गजरोला।	पश्चिमान्ध्र विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, मेरठ।
2	श्री मनोज कुमार पाठक ८९११५ / बिहार	सहायक अभियन्ता (मी०—५) विद्युत नगरीय परीक्षण खण्ड, नोएडा।	पश्चिमान्ध्र विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, मेरठ।
3	श्री अवनीश कुमार ९७०७६ / हरिद्वार	उप खण्ड अधिकारी, वि०वि० उप खण्ड, डासना, विद्युत वितरण खण्ड, पिलखुआ।	पश्चिमान्ध्र विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, मेरठ।
4	श्री वेद प्रकाश अग्रवाल ९७०८१ / मथुरा	उप खण्ड अधिकारी, विद्युत वितरण खण्ड, मोदीनगर, गाजियाबाद।	पश्चिमान्ध्र विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, मेरठ।

2— उक्त तैनाती आदेश जनहित याचिका संख्या ७९/१९९७ में माननीय सर्वोच्च न्यायालय के अन्तिम निर्णय दिनांक २१—३—२००७ में निहित निर्देशों के अनुरूप हैं।

3— प्रबन्ध निदेशक, पश्चिमान्ध्र विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, मेरठ, का यह दायित्व होगा कि वे आवंटित अधिकारी की तैनाती उ०प्र० पावर कारपोरेशन लि�० की वर्तमान में प्रभावी स्थानान्तरण नीति के अनुरूप करना सुनिश्चित करेंगे।

4— उपरोक्त प्रोन्नत अधिकारियों को कार्यभार से स्थानीय व्यवस्था द्वारा कार्यभार से तत्काल अवमुक्त कर दिया जाये।

5— नियन्त्रक अधिकारी का यह दायित्व होगा कि वह सुनिश्चित कर ले कि प्रोन्नत अधिकारी कार्यमुक्ति की तिथि को पावर कारपोरेशन द्वारा निर्गत आदेश सं०—५९१०—गोपन/पाकालि(०६)—२००१ दिनांक ११—६—२००१ के अनुसार वार्षिक गोपनीय आख्या का अंकन तथा स्वाकंन का प्रस्तुतीकरण सुनिश्चित करता है।

6— उपरोक्त प्रोन्नत अधिकारियों को कारपोरेशन के ज्ञापांक २९००—प्रशि०—१०/पाकालि दिनांक २३.१२.०३ के प्राविधानानुसार उनके द्वारा अधिशासी अभियन्ता पद पर कार्यभार ग्रहण करने के पश्चात् मुख्य अभियन्ता, प्रशिक्षण एवं मानव संसाधन एवं विकास उ०प्र० पाकालि, लखनऊ द्वारा निर्धारित प्रशिक्षण कराया जायेगा जिसमें इनका भाग लेना अनिवार्य होगा।

प्रबन्ध निदेशक

संख्या: ८०(१)उ०प्र०(२ब) / पा०का०लि० / २०१२ तददिनांक

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1— अध्यक्ष/प्रबन्ध निदेशक, के प्रमुख निजी सचिव/समस्त निदेशक/अपर सचिव (प्रथम/द्वितीय/तृतीय/ अराजपत्रित) के निजी सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
- 2— प्रबन्ध प्रबन्ध, उ०प्र०पा०ट्रा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 3— प्रबन्ध निदेशक, दक्षिणान्ध्र, आगरा/मध्यान्ध्र, लखनऊ/पूर्वान्ध्र, वाराणसी/पश्चिमान्ध्र, मेरठ विद्युत वितरण निगम लिमिटेड /केस्को, कानपुर।
- 4— समस्त मुख्य अभियन्ता (स्तर—१)/मुख्य अभियन्ता (स्तर—२)/मुख्य महा प्रबन्धक/महा प्रबन्धक, उ०प्र०पा०का०लि०/उ०प्र०पा०ट्रा०न्समिशन का०लि०।
- 5— समस्त संयुक्त सचिव, उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 6— उप महा प्रबन्धक (लेखा प्रशासन)/लेखा अधिकारी (वेतन एवं लेखा), उ०प्र०पा०का०लि०, लखनऊ।
- 7— अधिशासी अभियन्ता (वेब), उ०प्र०पा०का०लि०, कमरा नं०—४०७, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 8— अनु सचिव (गोपन)/(प्रशिक्षण), उ०प्र०पा०का०लि०, शक्ति भवन, लखनऊ।
- 9— सम्बन्धित अधिकारीगण/वैयक्तिक पत्रावली/कट फाइल/नोटिस बोर्ड।

आज्ञा से,

(सत्येन्द्र दीक्षित)
 उप सचिव
 २०१२-१३-१४